



## KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN NIAS

### Pohon Kinerja & Cassading

#### KETUA DAN ANGGOTA KPU KABUPATEN NIAS

##### VISI

Menjadi Penyelenggara Pemilihan Umum yang Mandiri, Professional dan Berintegritas untuk Terwujudnya Pemilu yang LUBER dan JURDIL

##### MISI

1. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pemilu yang efektif dan efisien, transparan, akuntabel, serta aksesibel
2. Meningkatkan integritas, kemandirian, kompetensi dan profesionalisme penyelenggara Pemilu dengan mengukuhkan code of conduct Penyelenggara Pemilu
3. Menyusun regulasi di bidang Pemilu yang memberikan kepastian huku,, progresif dan partisipatif
4. Meningkatkan kualitas pelayanan Pemilu untuk seluruh pemangku kepentingan
5. Meningkatkan partisipasi dan kualitas pemilih dan Pemilu, Pemilih berdaulat Negara Kuat
6. Mengoptimalkan pemanfaatan kemajuan teknologi informasi dalam penyelenggaraan Pemilu

#### SEKRETARIS KPU KABUPATEN NIAS

Meningkatkan Kualitas Perencanaan dan Informasi

Meningkatnya Kapasitas SDM yang Berkompeten

Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja KPU

Terwujudnya Dukungan Sarana dan Prasarana Guna Meningkatkan Kelancaran Tugas KPU

Terwujudnya Data Pemilih yang berkelanjutan

Terwujudnya Dukungan Logistik dalam Penyelenggaraan Pemilu/Pemilihan

Terwujudnya Tahapn Pemilu/Pemilihan sesuai jadwal

##### Kepala Subbagian Perencanaan, Data dan Informasi

1. Meningkatkan Akuntabilitas dan Kinerja KPU Kabupaten Nias
2. Terwujudnya rencana kerja dan Anggaran KPU Kabupaten Nias yang Efektif dan Efisien
3. Tersusunnya anggaran DIPA Tahun 2025
4. Terwujudnya Pelaksanaan Reformasi Birokrasi KPU Kabupaten Nias
5. Tersedianya data, informasi, sarana dan prasarana teknologi informasi
6. Terwujudnya data pemilu yang akurat, valid dan handal di KPU Kabupaten Nias

##### Kepala Subbagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Parhubmas

1. Terwujudnya penyelenggaraan Pemilu/Pemilihan sesuai program, jadwal dan tahapan yang sudah ditetapkan KPU RI
2. Terlaksananya layanan administrasi PAW tepat waktu dan sesuai aturan
3. Pengelolaan calon peserta Pemilu dan Peserta Pemilu
4. Tersusunnya jumlah kursi dan Daerah Pemilu/Pemilihan
5. Pengelolaan Rumah Pintar Pemilu
6. Meningkatnya kualitas layanan informasi dan data yang cepat serta akurat

##### Kepala Subbagian Keuangan Umum dan Logistik

1. Terwujudnya inventarisasi dan pengelolaan logistik Pemilu/Pemilihan maupun pasca Pemilu/Pemilihan
2. Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Negara sesuai dengan Peraturan dan Perundangan-Undangan yang berlaku
3. Terwujudnya Dukungan Sarana dan Prasarana guna Meningkatkan Kelancaran Tugas dan Fungsi KPU Kabupaten Nias
4. Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Administrasi Persuratan dan Pengelolaan Arsip
5. Meningkatnya pembinaan Pembendaharaan
6. Terlaksananya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan
7. Tersusunnya laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran
8. terselesaikan permasalahan keuangan

##### Kepala Subbagian Hukum dan Sumber Daya Manusia

1. Terlaksananya penetapan Keputusan KPU Kabupaten Nias sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan serta pendokumentasian informasi hukum dan peruluhannya
2. Meningkatnya efektivitas pengawasan internal dan eksternal di Lingkungan KPU Kabupaten Nias
3. Meningkatnya Penyelenggaraan SPIP KPU Kabupaten Nias
4. Terwujudnya penyelenggaraan Pemerintahan yang bersih dan berwibawa (clean governance)
5. Meningkatnya manfaat hasil pengawasan BPK, BPKP dan APIP KPU dalam pencapaian tujuan KPU
6. Terwujudnya implementasi zona integritas di lingkungan KPU Kabupaten Nias
7. Meningkatnya Kapasitas SDM yang berkompeten di bidangnya serta meningkatkan tertib terhadap administrasi dan pengelolaan sumber daya manusia
8. Tersedianya data dan informasi kepegawaian
9. Terlaksananya fasilitasi proses seleksi Anggota KPU Kabupaten sesuai peraturan dan perundang-undangan yang berlaku

#### STAF PELAKSANA KPU KABUPATEN NIAS